Studia podyplomowe

Kierunek: **Zamówienia publiczne**

Program studiów:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin
1.	Prawo zobowiązań	5
2.	Prawo Unii Europejskiej	3
3.	Prawo przedsiębiorców	5
4.	Administracja publiczna – wybrane zagadnienia	13
5.	Wprowadzenie do ustawy Pzp	14
6.	Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	9
7.	Ogłoszenie o zamówieniu publicznym	9
8.	Opis przedmiotu zamówienia	8
9.	Wykonawca i jego komunikacja z zamawiającym	5
10.	Specyfikacja warunków zamówienia	8
11.	Warunki udziału w postępowaniu	10
12.	Badanie ofert. Unieważnienie postępowania	13
13.	Kryteria oceny ofert	4
14.	Umowa o zamówienie publiczne	7
15.	Tryby udzielania zamówień publicznych	10
16.	Udzielanie zamówień publicznych na zasadach szczególnych	12
17.	Środki odwoławcze i rozwiązywanie sporów	11
18.	Zamówienia regulaminowe (poniżej 130 000 zł)	5
19.	Roczne sprawozdania o udzielonych zamówieniach i dokumentowanie postępowania	8
20.	Specyfika postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane	5
21.	Aspekty społeczne, środowiskowe i gospodarcze w zamówieniach publicznych	4
22.	Kontrola zamówień publicznych	6
23.	Odpowiedzialność karna w zamówieniach publicznych	4
24.	Przepisy o prawie własności intelektualnej mające wpływ na praktykę zamówień publicznych	6
25.	Dyscyplina finansów publicznych	8
26.	Techniki negocjacji	7
27.	Egzamin końcowy*	1
	SUMA:	**200**

* Warunkiem dopuszczenia do egzaminu końcowego jest zaliczenie wszystkich przedmiotów objętych planem studiów podyplomowych oraz spełnienie wymogów formalnych, ujętych w Regulaminie studiów podyplomowych, obowiązującym na Politechnice Krakowskiej. Egzamin przeprowadzany jest w formie stacjonarnej w ostatnim dniu przewidzianym harmonogramem zajęć. Zakres egzaminu końcowego obejmuje wszystkie przedmioty ujęte w programie studiów. Egzamin ma formę testu jednokrotnego wyboru. Uzyskanie co najmniej 60% poprawnych odpowiedzi oznacza złożenie egzaminu z wynikiem pozytywnym. Egzamin stanowi weryfikację osiągniętych efektów uczenia się. Przeprowadzany jest przez Komisję egzaminacyjną zgodnie z zapisami Regulaminu studiów. Wynik studiów podyplomowych jest średnią ważoną z ocen: średniej ocen uzyskanej z toku studiów z wagą 0,6 oraz oceny z egzaminu końcowego z wagą 0,4. Ocena wpisywana na świadectwie studiów podyplomowych wyznaczana jest na podstawie tabeli zamieszczonej w Regulaminie studiów podyplomowych

Tabela opisu efektów uczenia się studiów podyplomowych

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki w Krakowie

Nazwa jednostki/jednostek organizacyjnych prowadzących studia wraz z symbolem jednostki/jednostek: Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości (CJ)

Nazwa jednostki wiodącej Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości

Nazwa studiów podyplomowych Zamówienia publiczne

Dziedzina lub dziedziny nauki/sztuki[i]: Dziedzina nauk społecznych

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji[ii] 7 PRK

Symbole efektów uczenia się	KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ STUDIÓW PODYPLOMOWYCH	Odniesienie do		
		uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia PRK[iii]	charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 PRK typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4[iv]	charakterystyk drugiego stopnia PRK typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 6-8[v]
1	2	3	4	5
	WIEDZA: ABSOLWENT ZNA I ROZUMIE	**Kod składnika opisu**	**Kod składnika opisu**	**Kod składnika opisu**
ZP_W01	prawo zobowiązań, dotyczące zawierania umów, praw i obowiązków ciążących na stronach stosunku zobowiązaniowego	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W02	podstawy funkcjonowania Unii Europejskiej i jej źródeł prawa	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W03	organizacyjno-prawne formy prowadzenia działalności gospodarczej	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W04	zasady funkcjonowania administracji publicznej w Polsce	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W05	zakres stosowania ustawy Pzp, zasady zamówień publicznych	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W06	etapy, reguły oraz zasady przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W07	przepisy w zakresie umów w zamówieniach publicznych	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W08	przepisy dotyczące środków odwoławczych oraz metody rozwiązywania sporów	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W09	zakres zamówień publicznych nieobjętych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W10	system kontroli zamówień publicznych w Polsce	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W11	zasady odpowiedzialności karnej w zamówieniach publicznych	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W12	znaczenie praw własności intelektualnej do przedmiotów zamówień publicznych	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W13	pojęcie odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, system organów właściwych w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz specyfikę postępowania w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W14	istotę negocjacji i ich znaczenie w realizowanych procesach, strategie i techniki negocjacji oraz sposoby unikania i rozwiązywania konfliktów	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
ZP_W15	specyfikę postępowania, którego przedmiotem są usługi społeczne, zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, zamówienia sektorowe oraz roboty budowlane	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
	UMIEJĘTNOŚCI: ABSOLWENT POTRAFI	**Kod składnika opisu**	**Kod składnika opisu**	**Kod składnika opisu**

ZP_U01	samodzielnie wyszukiwać obowiązujące i relewantne przepisy prawa, dokonywać ich interpretacji i kwalifikacji w podstawowych sytuacjach związanych z prawem zobowiązań	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UI
ZP_U02	zidentyfikować akty prawne tworzone przez instytucje Unii Europejskiej	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UI
ZP_U03	samodzielnie proponować konkretną formę organizacyjno-prawną prowadzenia działalności gospodarczej i uzasadniać dokonany wybór	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UI
ZP_U04	rozpoznać źródło pochodzenia środków publicznych i zasad postępowania z nimi	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UI
ZP_U05	stosować w postępowaniach o udzielenie zamówienia zasady zamówień publicznych oraz posługiwać się definicjami ustalonymi w ustawie Pzp	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
ZP_U06	prawidłowo przeprowadzić procedurę udzielenia zamówienia publicznego	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UN
ZP_U07	tworzyć i zmieniać klauzule umowne	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UN
ZP_U08	sporządzić projekt odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UN
ZP_U09	przygotować oraz przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia nieobjęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UN
ZP_U10	zdefiniować ograny kontrolujące zamówienia publiczne, udzielać wyjaśnień odpowiednim organom kontrolnym oraz formułować zastrzeżenia do wyników kontroli	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UI
ZP_U11	wykorzystać wiedzę związaną z zasadami odpowiedzialności karnej przy ocenie konsekwencji niezgodnego z przepisami prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
ZP_U12	analizować i ustalać wymogi dla zamówień publicznych odnośnie praw własności intelektualnej	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UI
ZP_U13	zdefiniować czyny stanowiące naruszenie dyscypliny finansów publicznych	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UI
ZP_U14	zastosować odpowiednie strategie i działania negocjacyjne w procesie realizacji zamówienia	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UN
ZP_U14	identyfikować ryzyka nieprawidłowości w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UI
ZP_U15	przygotować oraz przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem są usługi społeczne, zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, zamówienia sektorowe oraz roboty budowlane	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UN
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE: ABSOLWENT JEST GOTÓW DO	**Kod składnika opisu**	**Kod składnika opisu**	**Kod składnika opisu**
ZP_K01	ciągłego aktualizowania i pogłębiania wiedzy w obszarze prawa cywilnego dotyczącego prawa zobowiązań, prawa zamówień publicznych	P7U_K	P7S_KO	P7Z_KO
ZP_K02	pogłębiania i aktualizowania swojej wiedzy w zmieniającym się otoczeniu prawnym i społecznym, zarówno w Polsce jak i Unii Europejskiej	P7U_K	P7S_KO	P7Z_KO
ZP_K03	wykorzystywania w praktyce wiedzy teoretycznej z zakresu prawa zamówień publicznych, prawa przedsiębiorców	P7U_K	P7S_KR	P7Z_KP
ZP_K04	współpracy w ramach organizacji w celu efektywnego dokonywania zakupów	P7U_K	P7S_KR	P7Z_KW
ZP_K05	współpracy w zespole negocjacyjnym ze świadomością przypisanych ról	P7U_K	P7S_KR	P7Z_KW

Objaśnienia używanych symboli:

SP = symbol studiów podyplomowych
01, 02, 03 i kolejne = numer efektu uczenia się
W = wiedza
U = umiejętności
K = kompetencje społeczne
Przykłady: **SP_W01**, **SP_U01**, **SP_K01**

1. Uniwersalne charakterystyki poziomów 6-8 PRK pierwszego stopnia:

P = poziom PRK (6, 7, 8)
U = charakterystyka uniwersalna

W = wiedza
U = umiejętności
K = kompetencje społeczne
Przykłady: **P6U_W**, **P7U_W**

2. Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 PRK typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4:

P = poziom PRK (6, 7, 8)
S = charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

W = wiedza	**U = umiejętności**	**K = kompetencje społeczne**
G = głębia i zakres	W = wykorzystanie wiedzy	K = krytyczna ocena
K = kontekst	K = komunikowanie się	O = odpowiedzialność
	O = organizacja pracy	R = rola zawodowa
	U = uczenie się	

Przykłady: **P6S_WG**, **P7S_WG**

3. Charakterystyki drugiego stopnia PRK typowe dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 6-8:

P = poziom PRK (6, 7, 8)
Z = charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach kształcenia i szkolenia zawodowego

W = wiedza	**U = umiejętności**	**K = kompetencje społeczne**
T = teorie i zasady	I = informacje	P = przestrzeganie reguł
Z = zjawiska i procesy	O = organizacja pracy	W = współpraca
O = organizacja pracy	N = narzędzia i materiały	O = odpowiedzialność
N = narzędzia i materiały	U = uczenie się i rozwój zawodowy	

Przykłady:
P6Z_UO,
P7Z_K

---

[i] W przypadku więcej niż jednej dziedziny nauki/sztuki należy wpisać wszystkie, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 r. poz. 1818).
[ii] Należy podać właściwy poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z.2020 r. poz. 226).
[iii] Opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku studiów wyższych, poziomu i profilu kształcenia uwzględnia wszystkie uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, właściwe dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji.
[iv] Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6-8 PRK typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4, określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. 2018 r. poz. 2218).
[v] Charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 6-8 określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1-8 (Dz.U. 2016 r. poz. 537).

Plan studiów podyplomowych

Nazwa studiów podyplomowych **Zamówienia publiczne**
Nazwa jednostki/jednostek organizacyjnych prowadzących studia wraz z symbolem jednostki/jednostek: **Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości (CJ)**
Nazwa jednostki wiodącej: **Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości**
Kod i nazwa studiów podyplomowych według klasyfikacji ISCED: **0413 Zamówienia publiczne**
Obowiązuje od roku akademickiego **2022/2023**

Lp.	Nazwa przedmiotu	RAZEM									semestry															
											I								II							
		Liczba godzin RAZEM	W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB	W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB	W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB
1.	Prawo zobowiązań	5	5	–	–	–	–	–	0,5	ZB	5	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–
2.	Prawo Unii Europejskiej	3	3	–	–	–	–	–	0,5	ZB	3	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–
3.	Prawo przedsiębiorców	5	5	–	–	–	–	–	0,5	ZB	5	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–
4.	Administracja publiczna – wybrane zagadnienia	13	10	3	–	–	–	–	1,5	ZO	10	3	–	–	–	–	1,5	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
5.	Wprowadzenie do ustawy Pzp	14	12	2	–	–	–	–	1,5	ZO	12	2	–	–	–	–	1,5	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
6.	Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	9	6	3	–	–	–	–	3,0	E	6	3	–	–	–	–	3,0	E	–	–	–	–	–	–	–	–
7.	Ogłoszenie o zamówieniu publicznym	9	3	6	–	–	–	–	1,0	ZO	3	6	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
8.	Opis przedmiotu zamówienia	8	6	2	–	–	–	–	1,0	ZO	6	2	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
9.	Wykonawca i jego komunikacja z zamawiającym	5	5	–	–	–	–	–	0,5	ZB	5	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–
10.	Specyfikacja warunków zamówienia	8	8	–	–	–	–	–	1,0	ZO	8	–	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
11.	Warunki udziału w postępowaniu	10	5	5	–	–	–	–	3,0	E	5	5	–	–	–	–	3,0	E	–	–	–	–	–	–	–	–
12.	Badanie ofert. Unieważnienie postępowania	13	13	–	–	–	–	–	1,5	ZO	13	–	–	–	–	–	1,5	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
13.	Kryteria oceny ofert	4	2	2	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	2	2	–	–	–	–	0,5	ZB
14.	Umowa o zamówienie publiczne	7	5	2	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	5	2	–	–	–	–	0,5	ZB
15.	Tryby udzielania zamówień publicznych	10	10	–	–	–	–	–	3,0	E	–	–	–	–	–	–	–	–	10	–	–	–	–	–	3,0	E

Lp.	Nazwa przedmiotu	RAZEM									semestry															
											I								II							
		Liczba godzin RAZEM	W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB	W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB	W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB
16.	Udzielanie zamówień publicznych na zasadach szczególnych	12	12	–	–	–	–	–	1,5	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–	12	–	–	–	–	–	1,5	ZO
17.	Środki odwoławcze i rozwiązywanie sporów	11	7	4	–	–	–	–	3,0	E	–	–	–	–	–	–	–	–	7	4	–	–	–	–	3,0	E
18.	Zamówienia regulaminowe (poniżej 130 000 zł)	5	4	1	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	4	1	–	–	–	–	0,5	ZB
19.	Roczne sprawozdania o udzielonych zamówieniach i dokumentowanie postępowania	8	4	4	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–	4	4	–	–	–	–	1,0	ZO
20.	Specyfika postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane	5	5	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	5	–	–	–	–	–	0,5	ZB
21.	Aspekty społeczne, środowiskowe i gospodarcze w zamówieniach publicznych	4	4	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	4	–	–	–	–	–	0,5	ZB
22.	Kontrola zamówień publicznych	6	6	–	–	–	–	–	0,5	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–	6	–	–	–	–	–	0,5	ZO
23.	Odpowiedzialność karna w zamówieniach publicznych	4	4	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	4	–	–	–	–	–	0,5	ZB
24.	Przepisy o prawie własności intelektualnej mające wpływ na praktykę zamówień publicznych	6	6	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	6	–	–	–	–	–	0,5	ZB
25.	Dyscyplina finansów publicznych	8	8	–	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–	8	–	–	–	–	–	1,0	ZO
26.	Techniki negocjacji	7	4	3	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–	4	3	–	–	–	–	1,0	ZO
27.	Egzamin końcowy[x)]	1	–	–	–	–	–	1	–	E	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	E
	Ogółem	200	162	37	–	–	–	1	30	–	81	21	–	–	–	–	15,5	–	81	16	–	–	–	1	14,5	–
Liczba egzaminów/zaliczeń		E= 5 ZO= 11 ZB= 11									E= 2 ZO= 6 ZB= 4								E= 3 ZO=5 ZB= 7							

Legenda: W – wykłady, C – ćwiczenia, L – laboratorium, K – laboratorium komputerowe, P – projekt, S – seminarium, E – egzamin, ZO – zaliczenie przedmiotu z oceną, ZB – zaliczenie przedmiotu bez oceny

[x)]Warunkiem dopuszczenia do egzaminu końcowego jest zaliczenie wszystkich przedmiotów objętych planem studiów podyplomowych oraz spełnienie wymogów formalnych, ujętych w Regulaminie studiów podyplomowych, obowiązujących na Politechnice Krakowskiej. Egzamin przeprowadzany jest w ostatnim dniu przewidzianym harmonogramem zajęć. Zakres egzaminu końcowego obejmuje wszystkie przedmioty ujęte w programie studiów podyplomowych. Egzamin ma formę testu jednokrotnego wyboru. Uzyskanie co najmniej 60% poprawnych odpowiedzi oznacza złożenie egzaminu z wynikiem pozytywnym. Egzamin stanowi weryfikację osiągniętych efektów uczenia się. Przeprowadzany jest przez Komisję egzaminacyjną zgodnie z zapisami Regulaminu studiów podyplomowych. Wynik studiów podyplomowych jest średnią ważoną z ocen: średniej ocen uzyskanej z toku studiów z wagą 0,6 oraz oceny z egzaminu końcowego z wagą 0,4. Ocena wpisywana na świadectwie studiów podyplomowych wyznaczana jest na podstawie tabeli zamieszczonej w Regulaminie studiów podyplomowych.

https://sip.pk.edu.pl/images/procedury/us40_22_zal2.pdf