

Studia podyplomowe

Kierunek: **Logistyka i transport drogowy**

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
1.	Prawo pracy, prawo socjalne	7	1,0
2.	Organizacja i zarządzanie przedsiębiorstwem	7	1,0
3.	Ubezpieczenia zawodowe	6	0,5
4.	Bezpieczeństwo drogowe	6	1,0
5.	Konwencje dotyczące międzynarodowego transportu drogowego	16	2,0
6.	Prawo przewozowe i procedury celne	8	1,0
7.	Logistyka i zarządzanie łańcuchami logistycznymi	8	3,0
8.	Prawo cywilne	8	1,0
9.	Obsługa tachografów analogowych	10	1,0
10.	Tachograf cyfrowy – obsługa urządzenia, interpretacja zapisów, trening dla osób zarządzających flotą	24	3,0
11.	Prawo handlowe	8	1,0
12.	Czas pracy kierowcy	4	0,5
13.	Dostęp do rynku	16	3,0
14.	Umowa AETR oraz rozporządzenia WE 561/2006 i EWG 3821	8	1,0
15.	Działalność gospodarcza i zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, prawo podatkowe	8	1,0
16.	Spedycja krajowa i zagraniczna	8	2,0
17.	Prowadzenie ewidencji czasu pracy kierowcy	16	3,0
18.	Umowa ATP i przewóz żywych zwierząt	8	1,0
19.	Normy techniczne i techniczne aspekty działalności	5	0,5
20.	Przewóz drogowy towarów niebezpiecznych	3	0,5
21.	Transport odpadów, wykonywanie przewozów pojazdami nienormatywnymi	8	1,0
22.	Spedycja – doświadczenia i praktyczne aspekty w działalności przedsiębiorstwa	7	1,0
23.	Egzamin końcowy*	1	–
SUMA:		200	30

* Warunkiem dopuszczenia do egzaminu końcowego jest zaliczenie wszystkich przedmiotów objętych planem studiów podyplomowych oraz spełnienie wymogów formalnych, ujętych w Regulaminie studiów podyplomowych, obowiązującym na Politechnice Krakowskiej. Egzamin przeprowadzany jest w formie stacjonarnej w ostatnim dniu przewidzianym harmonogramem zajęć. Zakres egzaminu końcowego obejmuje wszystkie przedmioty ujęte w programie studiów. Egzamin ma formę testu jednokrotnego wyboru. Uzyskanie co najmniej 60% poprawnych odpowiedzi oznacza złożenie egzaminu z wynikiem pozytywnym. Egzamin stanowi weryfikację osiągniętych efektów uczenia się. Przeprowadzany jest przez Komisję egzaminacyjną zgodnie z zapisami Regulaminu studiów. Wynik studiów podyplomowych jest średnią ważoną z ocen: średniej ocen uzyskanej z toku studiów z wagą 0,6 oraz oceny z egzaminu końcowego z wagą 0,4. Ocena wpisywana na świadectwie studiów podyplomowych wyznaczana jest na podstawie tabeli zamieszczonej w Regulaminie studiów podyplomowych.

Tabela opisu efektów uczenia się studiów podyplomowych

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki w Krakowie Nazwa jednostki/jednostek organizacyjnych prowadzących studia wraz z symbolem jednostki/jednostek: Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości CJ Nazwa jednostki wiodącej Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości Nazwa studiów podyplomowych Logistyka i transport drogowy Dziedzina lub dziedziny nauki/sztukiⁱ: Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacjiⁱⁱ 7 PRK				
Symbole efektów uczenia się	KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ STUDIÓW PODYPLOMOWYCH	Odniesienie do		
		uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia PRK ⁱⁱⁱ	charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 PRK typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 ^{iv}	charakterystyk drugiego stopnia PRK typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 6-8 ^v
1	2	3	4	5
	WIEDZA: ABSOLWENT ZNA I ROZUMIE	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
LITD_W01	aktualny stan prawny, przepisy i wymagania w zakresie transportu drogowego osób i rzeczy	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
LITD_W02	rodzaje, budowę oraz sposób obsługi i interpretacji zapisów urządzeń rejestrujących czas pracy kierowcy, stosowanych w transporcie drogowym	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
LITD_W03	konwencje dotyczące międzynarodowego transportu drogowego	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
LITD_W04	istotę logistyki i zasady zarządzania łańcuchami logistycznymi	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WO
LITD_W05	istotę działalności spedycyjnej, ograniczenia i atuty spedycji drogowej, kolejowej, morskiej i lotniczej	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WO
LITD_W06	wymagania dotyczące rejestracji i dokumentowania czasu pracy kierowców	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
LITD_W07	rodzaje umów zawieranych najczęściej w transporcie drogowym oraz wynikające z nich prawa i obowiązki spoczywające na stronach zawierających te umowy	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
LITD_W08	zasady prowadzenia działalności gospodarczej i marketingu, zarządzania przedsiębiorstwem i elementy zarządzania finansami	P7U_W	P7S_WK	P7Z_WT
LITD_W09	wybrane aspekty dotyczące zasad bezpieczeństwa drogowego w odniesieniu do drogowego transportu osób i rzeczy	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WO
LITD_W10	zasady zabezpieczania przewożonych ładunków w transporcie towarów niebezpiecznych, odpadów, zwierząt oraz przy wykonywaniu przewozów pojazdami nienormatywnymi	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT

	WIEDZA: ABSOLWENT ZNA I ROZUMIE	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
LITD_W11	zasady dostępu i organizacji rynku usług transportu drogowego osób i rzeczy	P7U_W	P7S_WK	P7Z_WZ
LITD_W12	rodzaje form ubezpieczeń dotyczących transportu drogowego osób i rzeczy oraz wynikające z tego prawa i obowiązki przewoźników	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
LITD_W13	normy techniczne i techniczne aspekty działalności w odniesieniu do transportu drogowego osób i rzeczy	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WO
LITD_W14	wymagania dotyczące kwalifikacji kierowców w odniesieniu do transportu drogowego osób i rzeczy	P7U_W	P7S_WK	P7Z_WT
LITD_W15	procedury celne obowiązujące przewoźników w transporcie drogowym	P7U_W	P7S_WG	P7Z_WT
	UMIEJĘTNOŚCI: ABSOLWENT POTRAFI	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
LITD_U01	zinterpretować i zastosować obowiązujące przepisy krajowe i międzynarodowe dotyczące transportu drogowego osób i rzeczy	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UI
LITD_U02	określić rodzaje urządzeń rejestrujących czas pracy kierowcy stosowanych w transporcie drogowym, obsługiwać je i interpretować ich zapisy	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
LITD_U03	dobrać i wypełnić dokumentację niezbędną do wykonywania przewozu transportu osób i rzeczy	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
LITD_U04	identyfikować podstawowe czynniki ryzyka występujące w łańcuchu logistycznym i zaproponować działania zapobiegawcze lub korygujące, określić i interpretować podstawowe problemy związane z organizacją łańcucha logistycznego	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
LITD_U05	dobrać odpowiedni rodzaj spedycji, w zależności od charakterystyki towarów i wymagań zleceniodawcy oraz rozwiązać problemy spedycyjne, pojawiające się w działalności przedsiębiorstwa	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
LITD_U06	przewodzić dokumentację czasu pracy kierowcy w transporcie drogowym, zastosować odpowiedni system pracy w zależności od charakteru przewozów drogowych	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
LITD_U07	zastosować odpowiedni rodzaj umów cywilno-prawnych, niezbędnych do realizacji transportu drogowego	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
LITD_U08	założyć i prowadzić działalność gospodarczą, ocenić rentowność przedsiębiorstwa i jego sytuację finansową na podstawie wskaźników finansowych, zaplanować działania marketingowe, określić strategię, misję i cele przedsiębiorstwa	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
LITD_U09	wykorzystać znajomość przepisów prawa drogowego do organizowania i nadzorowania transportu drogowego osób i rzeczy, zdiagnozować potencjalne zagrożenia w transporcie drogowym osób i rzeczy oraz podjąć działania zapobiegające powstawaniu wypadków drogowych	P7U_U	P7S_UO	P7Z_UN

	UMIEJĘTNOŚCI: ABSOLWENT POTRAFI	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
LITD_U10	zaplanować odpowiednie zabezpieczenie przewożonych ładunków w transporcie towarów niebezpiecznych, odpadów, zwierząt oraz przy wykonywaniu przewozów pojazdami nienormatywnymi	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
LITD_U11	zaplanować i zorganizować przewóz drogowy osób i rzeczy zgodnie z wymaganiami zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego	P7U_U	P7S_UO	P7Z_UO
LITD_U12	określić rodzaje form ubezpieczeń dotyczących transportu drogowego osób i rzeczy oraz wynikające z tego prawa i obowiązki przewoźników	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UI
LITD_U13	dokonać doboru odpowiedniego pojazdu do rodzaju przewożonych towarów, określić typy urządzeń niezbędnych do załadunku i rozładunku rzeczy, dopełnić formalności związanych z homologacją typu, rejestracją i przeglądem technicznym pojazdów	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
LITD_U14	wskazać właściwą procedurę celną dla danego rodzaju transakcji handlowej, określić rodzaje umów o przewóz, strony umowy	P7U_U	P7S_UW	P7Z_UO
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE: ABSOLWENT JEST GOTÓW DO	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
LITD_K01	współpracy z podmiotami wewnętrznymi i zewnętrznymi organizacji w celu zapewnienia sprawnej i skutecznej realizacji zadań związanych z transportem drogowym osób i rzeczy	P7U_K	P7S_KO	P7Z_KW
LITD_K02	współpracy z pracodawcą w zakresie tworzenia wzorców właściwego postępowania w organizacji, zgodnego z obowiązującym stanem prawnym oraz przestrzegania etyki zawodowej przez współpracowników	P7U_K	P7S_KR	P7Z_KW
LITD_K03	nadzorowania i wymagania od współpracowników przestrzegania regulacji prawnych w zakresie transportu drogowego osób i rzeczy	P7U_K	P7S_KK	P7Z_KO
LITD_K04	pogłębiania i aktualizowania wiedzy w zakresie transportu drogowego osób i rzeczy	P7U_K	P7S_KK	P7Z_KP
LITD_K05	współpracy z pracodawcą w zakresie planowania strategicznego działalności przedsiębiorstwa, określania misji i celów przedsiębiorstwa	P7U_K	P7S_KO	P7Z_KW
LITD_K06	tworzenia i rozwijania właściwych wzorców postępowania w środowisku pracy oraz inicjowania działań na rzecz interesu publicznego	P7U_K	P7S_KO	P7Z_KO

Objaśnienia używanych symboli:

SP = symbol studiów podyplomowych

01, 02, 03 i kolejne = numer efektu uczenia się

W = wiedza

U = umiejętności

K = kompetencje społeczne

Przykłady: **SP_W01**, **SP_U01**, **SP_K01**

1. Uniwersalne charakterystyki poziomów 6-8 PRK pierwszego stopnia:

P = poziom PRK (6, 7, 8)

U = charakterystyka uniwersalna

W = wiedza

U = umiejętności

K = kompetencje społeczne

Przykłady: **P6U_W**, **P7U_W**

2. Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 PRK typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4:

P = poziom PRK (6, 7, 8)

S = charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

W = wiedza

G = głębia i zakres

K = kontekst

U = umiejętności

W = wykorzystanie wiedzy

K = komunikowanie się

O = organizacja pracy

U = uczenie się

K = kompetencje społeczne

K = krytyczna ocena

O = odpowiedzialność

R = rola zawodowa

Przykłady: **P6S_WG**, **P7S_WG**

3. Charakterystyki drugiego stopnia PRK typowe dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 6-8:

P = poziom PRK (6, 7, 8)

Z = charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach kształcenia i szkolenia zawodowego

W = wiedza

T = teorie i zasady

Z = zjawiska i procesy

O = organizacja pracy

N = narzędzia i materiały

U = umiejętności

I = informacje

O = organizacja pracy

N = narzędzia i materiały

U = uczenie się i rozwój zawodowy

K = kompetencje społeczne

P = przestrzeganie reguł

W = współpraca

O = odpowiedzialność

Przykłady: **P6Z_UO**,

P7Z_K

ⁱ W przypadku więcej niż jednej dziedziny nauki/sztuki należy wpisać wszystkie, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 r. poz. 1818).

ⁱⁱ Należy podać właściwy poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z.2020 r. poz. 226).

ⁱⁱⁱ Opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku studiów wyższych, poziomu i profilu kształcenia uwzględnia wszystkie uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, właściwe dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji.

^{iv} Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6-8 PRK typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4, określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. 2018 r. poz. 2218).

^v Charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 6-8 określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1-8 (Dz.U. 2016 r. poz. 537).

Plan studiów podyplomowych

Nazwa studiów podyplomowych **Logistyka i transport drogowy**

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej studia wraz z symbolem jednostki/jednostek: **Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości (CJ)**

Nazwa jednostki wiodącej: **Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości**

Kod i nazwa studiów podyplomowych według klasyfikacji ISCED **0413 Logistyka i transport drogowy**

Lp.	Nazwa przedmiotu	RAZEM									semestry															
		Liczba godzin RAZEM									I								II							
			W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB	W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB	W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB
1.	Prawo pracy, prawo socjalne	7	7	–	–	–	–	–	1,0	ZB	7	–	–	–	–	–	1,0	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–
2.	Organizacja i zarządzanie przedsiębiorstwem	7	5	2	–	–	–	–	1,0	ZB	5	2	–	–	–	–	1,0	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–
3.	Ubezpieczenia zawodowe	6	6	–	–	–	–	–	0,5	ZB	6	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–
4.	Konwencje dotyczące międzynarodowego transportu drogowego	16	10	6	–	–	–	–	2,0	ZO	10	6	–	–	–	–	2,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
5.	Prawo przewozowe i procedury celne	8	8	–	–	–	–	–	1,0	ZO	8	–	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
6.	Logistyka i zarządzanie łańcuchami logistycznymi	8	7	1	–	–	–	–	3,0	E	7	1	–	–	–	–	3,0	E	–	–	–	–	–	–	–	–
7.	Prawo cywilne	8	7	1	–	–	–	–	1,0	ZO	7	1	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
8.	Obsługa tachografów analogowych	10	6	4	–	–	–	–	1,0	ZO	6	4	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
9.	Tachograf cyfrowy – obsługa urządzenia, interpretacja zapisów, trening dla osób zarządzających flotą	24	8	16	–	–	–	–	3,0	E	8	16	–	–	–	–	3,0	E	–	–	–	–	–	–	–	–
10.	Prawo handlowe	8	8	–	–	–	–	–	1,0	ZO	8	–	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–
11.	Czas pracy kierowcy	4	4	–	–	–	–	–	0,5	ZB	4	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–
12.	Dostęp do rynku	16	16	–	–	–	–	–	3,0	E	–	–	–	–	–	–	–	–	16	–	–	–	–	–	3,0	E
13.	Umowa AETR oraz rozporządzenia WE 561/2006 i EWG 3821	8	8	–	–	–	–	–	1,0	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	8	–	–	–	–	–	1,0	ZB
14.	Działalność gospodarcza i zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, prawo podatkowe	8	7	1	–	–	–	–	1,0	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	7	1	–	–	–	–	1,0	ZB
15.	Spedycja krajowa i zagraniczna	8	6	2	–	–	–	–	2,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–	6	2	–	–	–	–	2,0	ZO

Lp.	Nazwa przedmiotu	RAZEM									semestry															
		Liczba godzin RAZEM									I							II								
			W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB	W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB	W	C	L	K	P	S	ECTS	E/ZO/ZB
16.	Prowadzenie ewidencji czasu pracy kierowcy	16	8	8	–	–	–	–	3,0	E	–	–	–	–	–	–	–	–	8	8	–	–	–	–	3,0	E
17.	Umowa ATP i przewóz żywych zwierząt	8	8	–	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–	8	–	–	–	–	–	1,0	ZO
18.	Normy techniczne i techniczne aspekty działalności	5	5	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	5	–	–	–	–	–	0,5	ZB
19.	Przewóz drogowy towarów niebezpiecznych	3	3	–	–	–	–	–	0,5	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	3	–	–	–	–	–	0,5	ZB
20.	Transport odpadów, wykonywanie przewozów pojazdami nienormatywnymi	8	6	2	–	–	–	–	1,0	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	6	2	–	–	–	–	1,0	ZB
21.	Spedycja – doświadczenia i praktyczne aspekty w działalności przedsiębiorstwa	7	2	5	–	–	–	–	1,0	ZO	–	–	–	–	–	–	–	–	2	5	–	–	–	–	1,0	ZO
22.	Bezpieczeństwo drogowe	6	6	–	–	–	–	–	1,0	ZB	–	–	–	–	–	–	–	–	6	–	–	–	–	–	1,0	ZB
23.	Egzamin końcowy*	1	–	–	–	–	–	1	–	E	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	E	
Ogółem:		200	151	48	0	0	0	1	30	–	76	30	0	0	0	0	15	–	75	18	0	0	0	1	15	–
Liczba egzaminów/zaliczeń		E = 5 ZO = 8 ZB = 10									E = 2 ZO = 5 ZB = 4							E = 3 ZO = 3 ZB = 6								

Legenda: W – wykłady, C – ćwiczenia, L – laboratorium, K – laboratorium komputerowe, P – projekt, S – seminarium, E – egzamin, Z – zaliczenie przedmiotu

*) Zakres egzaminu końcowego obejmuje wszystkie przedmioty ujęte w planie studiów. Egzamin ma formę testu jednokrotnego wyboru. Uzyskanie co najmniej 60% poprawnych odpowiedzi oznacza złożenie egzaminu z wynikiem pozytywnym.

mgr inż. Grzegorz Jurczyk
kierownik studiów podyplomowych

dr Agnieszka Pieczonka
kierownik jednostki organizacyjnej PK/
przewodniczący rady programowej studiów

dr inż. Otmar Vogt
Pełnomocnik Rektora Politechniki
Krakowskiej ds. Kształcenia

https://sip.pk.edu.pl/images/procedury/us30_22_zal1.pdf